



Утверждаю:
Директор МБУ ДО СШ «Юность»
Уярского района
С.В. Юшков

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке проведения инструктажей
по охране труда с руководителями, работниками и обучающимися
Внутреннего трудового распорядка
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования спортивная школа «Юность» Уярского района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, работников, обучающихся МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района.

1.2. Со всеми работниками МБУ ДО СШ «Юность», поступившими на работу в МБУ ДО СШ «Юность» в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-90 проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях спортивной подготовки в МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих,

1.4. Обучающимся МБУ ДО СШ «Юность» прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения дисциплин на тренировках по программе. Обучение обучающихся (в виде инструктажей) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:

- при организации общественно полезного труда;
- при проведении экскурсий, походов;
- при проведении спортивных занятий, соревнований;
- во время внешкольной деятельности.

1.5. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный (периодический), внеплановый и целевой инструктажи.

2. Вводный инструктаж

2.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с работниками, вернувшимися к исполнению своих обязанностей после перерыва в работе более 1 года;
- с временными работниками;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с обучающимися МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района перед началом занятий.

2.2. Вводный инструктаж работников, как правило, проводит директор МБУ ДО СШ «Юность» или должностное лицо.

2.3. Вводный инструктаж работников проводится по утвержденной Программе вводного инструктажа.

2.4. Вводный инструктаж с работниками проводится в течение месяца с даты приема на работу.

2.5. Вводный инструктаж с обучающимися МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района проводится не реже двух раз в год.

2.6. Номенклатура должностей и профессий, для которых разрабатываются свои программы вводного инструктажа, определяется приказом директора МБУ ДО СШ «Юность».

2.7. В МБУ ДО СШ «Юность» разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:

- для работников МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района;
- для обучающихся МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района.

2.8. С обучающимися МБУ ДО СШ «Юность» вводный инструктаж проводит:

- Тренер-преподаватель

2.9. Вводный инструктаж должен проводиться в специально оборудованном для этих целей помещении, в котором должны быть учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты.

2.10. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Наряду с журналом может быть использована личная карточка прохождения обучения.

2.11. Проведение вводного инструктажа с обучающимися регистрируют в журнале учета тренировочной работы.

3. Первичный инструктаж на рабочем месте

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми вновь принятыми в МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с работниками, вернувшимися к исполнению своих обязанностей после перерыва в работе более 1 года;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с обучающимися перед изучением каждой новой темы;
- при проведении практических занятий;
- с обучающимися при работе в спортивном зале.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит директор МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района, заместитель директора, руководитель структурного подразделения на кого приказом по МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района возложено проведение первичного инструктажа.

3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит директор или иное лицо, на которое приказом по МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района возложено проведение первичного инструктажа.

3.4. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися МБУ ДО СШ «Юность» проводят тренеры-преподаватели

3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками МБУ ДО СШ «Юность» проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте утвержденной директором МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района.

3.10. Первичный инструктаж на рабочем месте регистрируется в журнале.

4. Повторный инструктаж на рабочем месте

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте.

4.2. Для работников повторный инструктаж на рабочем месте проводится 1 раз в год.

4.3. С обучающимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже двух раз в год.

4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

5. Внеплановый и целевой инструктаж

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при переводе работника на другую должность.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, обучающимися в МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа.

5.5. Целевой инструктаж проводится с работниками и обучающимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или спортивными программами.

5.6. Разовые поручения оформляются приказом директора МБУ ДО СШ «Юность» Уярского района. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимыми для выполнения работы инструментами, инвентарем.

5.7. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.